ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference :TOR)
งานจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานภายในเขตพื้นที่การศึกษา
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

……………………………………

๑. ความเป็นมา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒ ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๑ ล้านบาท รายการโต๊ะ – เก้าอี้นักเรียน สำหรับโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๓๒ โรงเรียน เนื่องจากครุภัณฑ์ที่มีอยู่นั้น เสื่อมสภาพ ชำรุดทรุดโทรม และมีอายุการใช้ในงานนาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒

๒. วัตถุประสงค์

(๑) ใช้สำหรับจัดการเรียนการสอน

(๒) ใช้เพื่อทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่มีอายุการใช้งานนาน

(๓) ใช้เสริมเพื่อให้พอต่อความต้องการในการจัดการเรียนการสอน

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่ต้องอยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายครุภัณฑ์ที่กำหนด

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และเงื่อนไขเฉพาะ

๔.๑ โต๊ะ–เก้าอี้นักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา(ระดับขนาด ๑) จำนวน ๔๙๘ ชุดๆ ละ ๑,๔๘๐.- บาท

๔.๒ โต๊ะ–เก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา(ระดับขนาด ๓) จำนวน ๘๕๑ ชุดๆ ละ ๑,๕๘๐.- บาท

๔.๓ โต๊ะ–เก้าอี้นักเรียน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น(ระดับขนาด ๔) จำนวน ๗๔ ชุดๆ ละ ๑,๖๘๐.- บาท

๔.๔ ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม โต๊ะเรียน มอก. ๑๔๙๔-๒๕๔๑ ของสำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

๔.๕ ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เก้าอี้เรียน มอก.๑๔๙๕-๒๕๔๑ ของสำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

๔.๖ โต๊ะ – เก้าอี้นักเรียน เป็นโครงขาเหล็ก พื้นหน้าโต๊ะเรียนและพื้นนั่งเก้าอี้นักเรียนเป็นไม้ชนิดเดียวกัน และจะต้องเป็นวัสดุประเภทเดียวกัน มีลักษณะพื้นผิว และสีเดียวกัน รวมทั้งระดับขนาดจะต้องเป็นระดับขนาดเดียวกันทั้งหมดในแต่ละชุด

๔.๗ ผู้เสนอราคาต้องแสดงหนังสือรับรองผลการทดสอบโต๊ะ – เก้าอี้นักเรียนที่เสนอราคา ที่ทดสอบโดยหน่วยงานสังกัด กระทรวงอุตสาหกรรม

๔.๘ ผู้เสนอราคาต้องแสดงภายถ่ายโต๊ะ - เก้าอี้นักเรียน ที่เสนอราคา ด้านหน้าด้านหลัง และด้านข้าง และแสดงภาพถ่ายเครื่องหมายและฉลาก มอก.ที่ติดกับโต๊ะ – เก้าอี้นักเรียนให้ชัดเจน

๔.๙ ผู้เสนอราคาต้องนำพัสดุตัวอย่าง โต๊ะ – เก้าอี้นักเรียนที่เสนอราคามาแสดงเพื่อทดสอบ รายการละ ๑ ชุด

๕. การเสนอราคา การส่งมอบ และการจ่ายเงิน

๕.๑ ส่งมอบพัสดุ ณ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒ ที่ได้รับการจัดสรร

๕.๒ กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ

๕.๓ กำหนดส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

๖. วงเงินในการจัดหา

ในวงเงิน ๒,๒๐๕,๙๔๐.- บาท (-สองล้านสองแสนห้าพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน-)

๗. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒ จะชำระเงินตามสัญญาเพียงงวดเดียว หลังจากผู้ขายได้ดำเนินการส่งมอบครุภัณฑ์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

๘. การทำสัญญา

ผู้ชนะการเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายจะต้องทำสัญญากับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒ ภายใน ๗ วัน

๙. การจ่ายเงิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒ จะชำระเงินค่าสิ่งของครบถ้วน ให้แก่ผู้ขาย เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒ ได้รับมอบสิ่งของไว้โดยครบถ้วนแล้ว

๑๐. อัตราค่าปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบพัสดุภายในกำหนด จะต้องชำระค่าปรับให้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒ ในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของมูลค่าพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

๑๑. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นให้ผู้ขาย จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องพัสดุที่ส่งมอบ ที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒ ได้รับมอบพัสดุ โดยผู้ขายต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๒. หลักเกณฑ์การพิจารณาการคัดเลือก

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอราคาครั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การเสนอราคาต่ำสุดเป็นผู้ชนะการเสนอราคา

๑๓. การใช้งบประมาณ

เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๔. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๒
ถนนเพชรมาตุคลา ตำบลจักราช อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา
โทรศัพท์ ๐-๔๔๓๙-๙๐๕๕
โทรสาร ๐-๔๔๓๙-๙๐๑๕

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(นายมานะ ครุธาโรจน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลมณีราษฎร์คณาลัย

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายโกเมน แตงกระโทก)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองบัวกลาง

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางสาววาชินี บุญญพาพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปรางค์

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายสุขสมชัย โสมาบุตร)
ครูโรงเรียนชลประทานนาตลิ่งชัน

(ลงชื่อ) กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวทิพาวรรณ ดอกสันเทียะ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศ